

ระเบียบวาระการประชุมข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ  
พนักงานจ้างเหมาบริการ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖  
วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมศาลเดี่ยว ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ ๑๒  
ตำบลวังทอง อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก  
\*\*\*\*\*


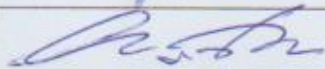
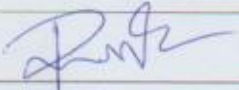

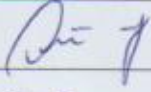
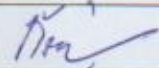
- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา  
- การจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ - ๓๑ มี.ค.๖๗)
- ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง การติดตามงาน
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่น ๆ

ลายมือชื่อข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานจ้างเหมาบริการ

วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมศาลเดี่ยว ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ ๑๒

ตำบลวังทอง อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเกรียงศักดิ์ หางนาค	ผู้อำนวยการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ ๑๒	
๒	นางสาววรรณภา แสงดา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ	
๓	นางพัสดณี สมเกื้อ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๔	นางนิศาชล มณีภาส	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๕	นางวรรณรัตน์ ลาสกุล	พนักงานพิมพ์ ส๔	
๖	นายเกียรติคุณ เมื่อกพ่วง	นักทรัพยากรบุคคล	เกียรติคุณ
๗	นางกัญญาพัชญ์ ปินใจ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๘	นายอลงกรณ์ อุทัยรักษ์	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา	อลงกรณ์
๙	นายบริวัฒน์ บุญสุข	พนักงานขับรถยนต์	
๑๐	นายประเทือง พันธุ์	พนักงานขับรถยนต์	
๑๑	นายประภาศ เทียงแป้น	พนักงานขับรถยนต์	

รายงานการประชุม

ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานจ้างเหมาบริการ  
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมศาลเดี่ยว ศูนย์ถ่ายถอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ ๑๒ จังหวัดพิษณุโลก

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายเกรียงศักดิ์ หางนาค	ผู้อำนวยการศูนย์ถ่ายถอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ ๑๒
๒	นางสาววรรณภา แสงดา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
๓	นางพัสดณี สมเกื้อ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๔	นางวราภรณ์ ลาสกุล	พนักงานพิมพ์ ส๔
๕	นายเกียรติคุณ เมือกพ่วง	นักทรัพยากรบุคคล
๖	นางกัญญาพัชญ์ ปินใจ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๗	นายอลงกรณ์ อุทัยรักษ์	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายเกรียงศักดิ์ หางนาค ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์ถ่ายถอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ ๑๒ เป็นประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้  
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ ร้อยเอก ธรรมนัส พรหมเผ่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พร้อมด้วยคณะเดินทางไปราชการ ติดตามความก้าวหน้า โครงการเขื่อนทดน้ำผาจาก ตำบลผาจาก อำเภอเมือง จังหวัดอุตรดิตถ์ โดยมี นายวิศิษฐ์ ศรีสุวรรณ อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ เดินทางไปราชการด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานได้มอบหมายให้ นายเกียรติคุณ เมือกพ่วง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล เป็นผู้นำเสนอบันทึกการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

๓.๑ คำสั่งการมอบหมายการปฏิบัติงานของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และ ลูกจ้างให้ยึดคำสั่งปฏิบัติงานของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๓.๒ เรื่องการอบรมหลักสูตร“การจัดการเรียนรู้การสหกรณ์ในสถานศึกษา” สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ ร่วมกับชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด ได้กำหนดจัดการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดการเรียนรู้การสหกรณ์ในสถานศึกษา” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจการจัดการเรียนรู้การสหกรณ์ที่สอดคล้องกับการจัดการศึกษาไทย ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดกิจกรรมสหกรณ์นักเรียน และเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้การสหกรณ์ในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยระบบออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน Zoom Cloud Meetings จากการสำรวจผู้ที่สนใจเข้ารับการอบรมในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี จังหวัดแพร่ และจังหวัดน่าน มีผู้ประสงค์เข้าร่วมอบรมทั้งสิ้น จำนวน ๑๔๒ คน กำหนดจัดอบรมในวันที่ ๒ วันที่ ๒๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน ๙๗ คน

๓.๓ สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ให้นำนวัตกรรมที่ส่งให้ทางสำนักฯ ไปดำเนินการใช้จริงแล้วติดตาม ประเมินผล

๓.๔ ศูนย์ฯ ๑๒ ได้จัดส่งโครงการอัตลักษณ์ที่ปรับปรุงใหม่ ไปให้สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ นายเกียรติศักดิ์ หางนาค ผู้อำนวยการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ที่ ๑๒ ได้แจ้งเรื่องแบบฟอร์มการประเมินผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำให้ดำเนินการให้ถูกต้อง ครบถ้วน แล้วรวบรวมส่งผู้อำนวยการศูนย์ฯ ๑๒ ภายในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และส่งให้ทางสำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ก่อนวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง การติดตามงาน

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง อื่น ๆ

- ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ).....เกียรติคุณ เมือกพ่วง.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายเกียรติคุณ เมือกพ่วง)

(ลงชื่อ)..........ประธานในที่ประชุม

(นายเกียรติศักดิ์ หางนาค)